

# 平成31年度赤磐市教育委員会 非常勤職員（図書館司書）募集要項

## 1 採用職種・予定人員・職務内容

採用職種	予定人員	職務内容
図書館司書 (非常勤職員)	若干名	図書館の運営、管理、事務 ・図書館資料の選定、収集、整理、保存に関すること ・図書館資料の閲覧、複写、貸出、読書案内に関すること ・資料相談、レファレンスに関すること ・図書館イベント企画運営に関すること ・その他目的を達成するために必要な事務等

## 2 応募資格

- (1) 司書となる資格を有する（取得見込みの）者
- (2) 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しない者（次に該当する者は応募できません）
  - 成年被後見人又は被保佐人
  - 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
  - 赤磐市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- (3) 普通自動車運転免許（AT限定可）を有する者（取得見込み可）

## 3 採用期間

平成31年4月1日から平成32年3月31日（予定）

\*勤務成績が良好な場合は、任用期間を継続します。

## 4 報酬・勤務条件等

- (1) 報酬月額 185,000円  
社会保険（健康保険・厚生年金保険）あり、雇用保険あり、有給休暇あり  
通勤手当なし、一時金（期末勤勉手当）なし  
その他諸手当、昇給はありません。
- (2) 勤務時間  
原則1日7時間15分 4週間で145時間  
（ただし勤務開始時間は勤務先によって異なる。）  
休日 館長が割り振るものとする。（土曜、日曜、祝日の勤務あり。）

(3) 勤務場所

赤磐市立図書館のいずれか（配属先は採用後決定）

\*赤磐市立図書館内での転勤があります。

## 5 応募方法

(1) 応募期間 平成31年2月1日（金）～2月17日（日）必着

(2) 受付時間 午前10時00分～午後18時00分（月曜日は除く）

(3) 提出書類

① 赤磐市教育委員会非常勤職員採用試験申込書（市指定様式）

写真（横3cm×縦4cmで3か月以内に撮影したもの）を貼付。

申込書は赤磐市立図書館窓口で入手するか、市ホームページ（<http://www.city.akaiwa.lg.jp/>）からダウンロードしてください。申込書はA4サイズの白紙で片面を使用してください。縮小したもの、両面印刷したものは受け付けできません。なお、申込書はPDFファイル形式になっています。

② 受験票送付用封筒 1通

長型3号サイズの封筒に82円切手を貼付し、受験者の住所、氏名を記入して提出してください。

③ 司書資格取得証明書又は取得見込証明書の写し

取得見込証明書が提出できない場合は、申立書を提出して下さい。

提出された書類は、採用の資料に使用するもので、ほかの目的には使用いたしません。また、可否に関わらず返却しませんのでご了承ください。

(4) 受付場所・問い合わせ先

赤磐市立中央図書館 担当 <sup>うぜん</sup> 卯善、矢部

〒709-0816 岡山県赤磐市下市325-1 TEL 086-955-00766

郵送による申し込みも受け付けます。郵送の場合は、封筒の表に「受験申込書在中」と朱書きしてください。

(5) 受験票の交付

受験票は、受験申し込み受付後、受験番号等を記載して本人宛に送付します。なお、試験日の5日前までに受験票が到着しない場合は、10の問い合わせ先まで連絡してください。

## 6 試験日時・試験会場

試験日時：平成31年3月3日（日） 午前9時から

試験会場：赤磐市立中央図書館（赤磐市下市325-1） 多目的ホール

## 7 試験の方法及び内容

- (1) 小論文 テーマは図書館サービスについて
- (2) 面接

## 8 合格から採用まで

- (1) 合格者発表は3月中旬に行い、結果は本人宛通知します。
- (2) 電話による合否の確認には一切応じられません。
- (3) 採用の時期は、平成31年4月1日以降となります。

## 9 その他

- (1) 資格取得見込みの人で、合格後資格要件を満たさなかった場合は、合格を取り消す場合があります。
- (2) 提出書類の記載内容に虚偽があった場合には、合格を取り消す場合があります。
- (3) 必要な適格性を有する者がいない場合は、採用しないことがあります。

## 10 問い合わせ先

赤磐市立中央図書館 担当：卯善<sup>うぜん</sup>、矢部

〒709-0816 赤磐市下市325-1

電話：086-955-0076 ファックス：086-955-0083